

STATUTEN VAN:

Vereniging Abuse Information Exchange
(voorheen: Vereniging Abuse IX)
gevestigd te Leidschendam.

d.d. 19 november 2012.

INHOUD:

Integrale tekst van de statuten, zoals deze luiden na partiële wijziging, bij akte op 19 november 2012 verleden voor mr. G.W.Ch. Visser, notaris te Amsterdam.

Allen & Overy LLP

Vereniging Abuse Information Exchange/DLT

GV/tl/0019922-0002020

STATUTEN.

Artikel 1. Begripsomschrijvingen.

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenissen:

- 1.1 **algemene vergadering** betekent het orgaan bedoeld in artikel 2:40 van het Burgerlijk Wetboek, dat wordt gevormd door de leden dan wel een bijeenkomst van leden (of hun vertegenwoordigers);
- 1.2 **bestuur** betekent het orgaan bedoeld in artikel 2:44 van het Burgerlijk Wetboek en artikel 9 en artikel 11.1 van deze statuten, te weten het bestuur van de vereniging;
- 1.3 **lid** betekent degene die door het bestuur dan wel de algemene vergadering als lid is toegelaten, overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 van deze statuten;
- 1.4 **schriftelijk** betekent een bericht dat is overgebracht bij brief, telefax, e-mail of enig ander elektronisch communicatiemiddel, mits het bericht leesbaar en reproduceerbaar is;
- 1.5 **vereniging** betekent de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid bedoeld in artikel 2.1 van deze statuten;
- 1.6 **vertegenwoordiger** betekent de schriftelijk gevolmachtigde van een lid-rechtspersoon dan wel een lid-personenvennootschap, die dat lid vertegenwoordigt binnen de vereniging, alsook op algemene vergaderingen, en die namens dat lid het stemrecht uitoefent;
- 1.7 **werkgroep** betekent een orgaan als bedoeld in artikel 11.3 van deze statuten.

Artikel 2. Naam en zetel.

- 2.1 De vereniging is genaamd: Vereniging Abuse Information Exchange.
- 2.2 De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Leidschendam.

Artikel 3. Oprichters.

De vereniging is op zeventien augustus tweeduizend twaalf opgericht door KPN B.V., Stichting Internet Domeinregistratie Nederland, Ziggo B.V., UPC Nederland B.V., Tele2 Nederland B.V, Solcon Internetdiensten B.V , XS4ALL Internet B.V. en Zeelandnet B.V., die het initiatief hebben genomen tot het oprichten van een Abuse-informatie-uitwisselingsnetwerk ten behoeve van haar leden.

Artikel 4. Doel.

- 4.1 De vereniging heeft ten doel:
 - (a) het ten behoeve van de leden oprichten en in stand houden van een informatie-uitwisselings-netwerk gericht op het bestrijden van

- bepaalde vormen van misbruik van het internet zoals botnets door het uitwisselen van informatie hieromtrent; en
- (b) het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- 4.2 De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
- (a) het oprichten, in stand houden en exploiteren van het hiertoe benodigde informatiesysteem en –netwerk of de informatiesystemen en -netwerken.
 - (b) het behartigen van de belangen van de leden op dit gebied in de ruimste zin, echter binnen de kaders bepaald door de leden.
- 4.3 De vereniging beoogt niet het maken van winst.

Artikel 5. Middelen.

- 5.1 De middelen van de vereniging bestaan uit:
- (a) (exploitatie)opbrengsten in verband met het gebruik van het door de vereniging beheerde informatie- en communicatiesysteem;
 - (b) bijdragen en leningen van de leden;
 - (c) overige inkomsten en baten.

Artikel 6. Leden en lidmaatschap.

- 6.1 De vereniging kent leden en begunstigers.
- 6.2 Leden zijn zij die zich na schriftelijke aanvraag bij het bestuur door het bestuur dan wel op grond van het bepaalde in artikel 6.5 door de algemene vergadering als lid zijn toegelaten. Hiervan blijkt uit een door het bestuur afgegeven verklaring.
- 6.3 Bij de schriftelijke aanvraag van het lidmaatschap moeten de gebruikelijke contactgegevens van de aanvrager worden vermeld, zoals adres, telefoon- en telefax nummers en een e-mailadres. Het vermelden van het e-mailadres houdt in dat de aanvrager na zijn toelating als lid instemt met schriftelijke communicatie van en naar dit e-mailadres.
- 6.4 Als lid kunnen slechts worden toegelaten:
- (a) degene die diensten van de informatiemaatschappij verricht als bedoeld in artikel 3:15d lid 3 van het Burgerlijk Wetboek, bestaande uit het doorgeven van voor een ander afkomstige informatie of het verschaffen van toegang tot een communicatienetwerk;
 - (b) degene die als beheerder van top level domeinnaamextensies (TLD) binnen het domeinnaamsysteem (DNS) verantwoordelijk is voor de centrale registratie van domeinnamen onder dat TLD en de publicatie van de zonefile van het TLD;
 - (c) zij aan wie in een individueel geval ontheffing van de hierboven omschreven vereisten voor het lidmaatschap is verleend door het bestuur, nadat de algemene vergadering hiervoor goedkeuring heeft

- verleend, aan welke ontheffing nadere voorwaarden kunnen worden gesteld; en
- (d) eventuele andere categorieën van leden zoals vastgesteld door de algemene vergadering.
- 6.5 Ingeval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De toelatingsprocedure zal nader in een door de algemene vergadering vast te stellen reglement worden uitgewerkt, in welk reglement nadere vereisten aan de toelating tot het lidmaatschap van de vereniging (kunnen) worden gesteld.
- 6.6 Het lidmaatschap is persoonlijk en kan niet worden overgedragen.
- 6.7 Het bestuur houdt een ledenregister bij. Ieder lid kan daarvan op zijn verzoek bij toetreding een uittreksel ontvangen met betrekking tot zijn lidmaatschap. Ieder lid is verplicht de contactgegevens als bedoeld in artikel 6.3, alsmede wijzigingen daarin onverwijld aan de vereniging op te geven.
- 6.8 Ieder lid is verplicht onverwijld schriftelijk wijzigingen in zijn bedrijfsuitoefening aan de vereniging op te geven, indien en voorzover deze wijzigingen tot gevolg hebben dat het lid niet meer voldoet aan de in artikel 6.4 opgenomen voor de vereniging geldende lidmaatschapscriteria.
- 6.9 Begunstigers zijn zij, die zich jegens de vereniging verbinden tot het storten van een eenmalige en/of jaarlijkse contributie en die als zodanig door het bestuur zijn toegelaten.

Artikel 7. Einde lidmaatschap.

- 7.1 Het lidmaatschap eindigt:
- (a) voor wat betreft een lid-natuurlijk persoon, door diens overlijden, voor wat betreft een lid-rechtspersoon door diens ophouden (al dan niet als gevolg van een juridische fusie of splitsing) te bestaan en voor wat betreft een lid-personenvennootschap door diens ontbinding;
- (b) door opzegging door het lid;
- (c) door opzegging door de vereniging;
- (d) door ontzetting door de vereniging.
- 7.2 De vereniging kan het lidmaatschap opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.
- 7.3 Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste vier weken. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van

het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, waarvan voor de vereniging in ieder geval sprake is:

- wanneer een lid, na daartoe bij herhaling schriftelijk te zijn aangemaand langer dan drie maanden in verzuim blijft met het volledig voldoen van zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging;
- wanneer een lid niet meer voldoet aan de in artikel 6.4 opgenomen voor de vereniging geldende lidmaatschapscriteria;
- wanneer het vermogen van een lid onderworpen wordt aan wettelijke schuldsanering of wanneer een lid failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt.

- 7.4 Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
- 7.5 Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, bekend is geworden of is meegedeeld. Een lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen in het geval zijn geldelijke rechten en verplichtingen worden gewijzigd.
- 7.6 Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing.
- 7.7 Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
- 7.8 Van een besluit tot ontzetting staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld.
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst, met dien verstande dat het geschorste lid het recht heeft zich in de algemene vergadering, waarin het beroep wordt behandeld, te verweren.
- 7.9 Wanneer het lidmaatschap van een in artikel 3 genoemde oprichter binnen drie jaar na de startdatum van de operationele fase eindigt, om welke reden dan ook, blijft dit lid de vooraf vastgestelde bijdrage voor deze eerste drie jaar verschuldigd. De startdatum van de operationele fase is de datum waarop het informatiesysteem dat aan de vereniging ten grondslag ligt te gebruiken is door de leden voor operationele dienstverlening naar hun klanten. Deze datum wordt formeel vastgesteld door het bestuur en schriftelijk aan de leden kenbaar gemaakt.

- 7.10 Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt om welke reden dan ook, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Artikel 8. Jaarlijkse bijdrage.

De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering wordt vastgesteld. De leden kunnen daartoe door de algemene vergadering in categorieën worden ingedeeld die een verschillende jaarlijkse bijdrage betalen. De algemene vergadering is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage te verlenen.

Artikel 9. Bestuur.

- 9.1 Het bestuur bestaat uit ten minste één en maximaal zeven natuurlijke personen. Indien het bestuur uit meerdere personen bestaat, wijzen de bestuursleden uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.
- 9.2 De bestuursleden worden door de algemene vergadering uit (de vertegenwoordigers van) de leden, benoemd.
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Bij de samenstelling van het bestuur geldt dat de verschillende categorieën van leden in het bestuur vertegenwoordigd zijn behoudens in het geval de leden van een bepaalde categorie besluiten dat hun categorie (al dan niet tijdelijk) niet in het bestuur vertegenwoordigd zal zijn.
- 9.3 Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst en ontslagen. Een besluit tot schorsing of ontslag van een bestuurslid kan door de algemene vergadering worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen.
- 9.4 De schorsing eindigt wanneer de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
- 9.5 Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal twee jaar. Onder een jaar wordt verstaan de periode tussen twee opeenvolgende jaarlijkse algemene vergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is tweemaal herbenoembaar. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster niet de plaats van zijn voorganger in.
- 9.6 Onverminderd het hiervoor omtrent ontslag van een bestuurslid bepaalde, eindigt het bestuurslidmaatschap voorts:
- (a) door overlijden van een bestuurslid;
 - (b) door periodiek aftreden van een bestuurslid volgens het door het bestuur opgestelde rooster;

- (c) doordat een bestuurslid failliet wordt verklaard of surséance van betaling aanvraagt;
- (d) doordat een bestuurslid onder curatele wordt gesteld, alsmede doordat door een rechterlijke beslissing waarbij als gevolg van de lichamelijke of geestelijke toestand van een bestuurslid een bewind over één of meer van zijn goederen wordt ingesteld;
- (e) doordat een bestuurslid geen (vertegenwoordiger van een) lid meer is;
- (f) door vrijwillig aftreden (bedanken).

- 9.7 Zolang in een of meer vacatures niet is voorzien, vormen de overblijvende bestuursleden dan wel vormt het enig overgebleven bestuurslid niettemin een bevoegd bestuur, onverminderd de verplichting van de algemene vergadering om zo spoedig mogelijk door benoeming in de ontstane vacature(s) te voorzien.
- 9.8 De algemene vergadering kan besluiten om aan bestuursleden een vergoeding van de door hen verrichte werkzaamheden en/of een vergoeding voor door bestuurders gemaakte onkosten toe te kennen.

Artikel 10. Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.

- 10.1 Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of een ander bestuurslid dat nodig acht, doch ten minste eenmaal per jaar.
- 10.2 De vergaderingen van het bestuur worden schriftelijk opgeroepen door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en de dag van vergadering daaronder niet begrepen. Op een daartoe strekkend verzoek van een of meer bestuursleden dient de voorzitter binnen één week na ontvangst van dat verzoek over te gaan tot oproeping tot een bestuursvergadering bij gebreke waarvan de verzoeker(s) zelf de vergadering kan/kunnen oproepen. De oproeping bevat de datum, het uur en de plaats van de desbetreffende vergadering, alsmede de agenda.
- 10.3 Indien de oproepingstermijn vermeld in artikel 10.2 niet in acht is genomen, kan ter vergadering slechts besluitvorming plaatsvinden met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
Deze wijze van besluitvorming geldt tevens met betrekking tot onderwerpen die niet geplaatst zijn op de agenda vermeld in artikel 10.2.
- 10.4 Het bestuur kan alleen geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn leden ter vergadering aanwezig is of vertegenwoordigd is.
Een bestuurslid kan door een ander daartoe schriftelijk gevolmachtigd bestuurslid ter vergadering zijn stem doen uitbrengen. Een bestuurslid kan als gevolmachtigde slechts voor één ander bestuurslid ter vergadering zijn stem uitbrengen.

- 10.5 Het bestuur streeft naar besluitvorming met algemene stemmen. Bij het ontbreken van consensus geschiedt besluitvorming met volstrekte meerderheid van stemmen, voor zover in deze statuten niet anders is bepaald.
- In de bestuursvergaderingen brengt ieder bestuurslid één stem uit. Indien omtrent een voorstel de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda van de eerstvolgende vergadering van het bestuur. Indien in die vergadering bij de stemming omtrent dat voorstel de stemmen wederom staken, is het voorstel verworpen.
- 10.6 Alle stemmingen geschieden mondeling. Echter kan de voorzitter bepalen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een verkiezing van personen kan ook een aanwezige stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk worden uitgebracht. Schriftelijke stemming geschiedt door middel van ongetekende stembriefjes.
- 10.7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap waargenomen door het in leeftijd oudste ter vergadering aanwezige bestuurslid.
- 10.8 Van het verhandelde in de vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon notulen opgemaakt, welke in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend.
- 10.9 Het bestuur kan ook op andere wijze dan in vergadering besluiten nemen, mits alle in functie zijnde bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen, en zij zich allen schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. Het aldus vastgestelde relaas wordt tezamen met de in de eerste zin van dit lid bedoelde stukken bij de notulen gevoegd.
- 10.10 Onverminderd het bepaalde in de vorige leden kan een bestuurslid ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de bestuursvergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem uitbrengen. Daartoe is vereist dat het bestuurslid via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) het stemrecht kan uitbrengen.
- Nadere regels omtrent het deelnemen aan en het stemmen in bestuursvergaderingen door middel van een elektronisch communicatiemiddel kunnen door de algemene vergadering in een reglement worden vastgesteld.

10.11 Het bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering voor de volgende besluiten:

- (a) besluit tot het verrichten van rechtshandelingen, waarvan het onderwerp een bedrag of waarde van vijftienduizend euro (EUR 25.000,00) te boven gaat (met dien verstande dat door splitsing van een rechtshandeling in meerdere rechtshandelingen aan de strekking van deze bepaling geen afbreuk kan worden gedaan);
- (b) besluit tot vaststelling van een langetermijn plan (drie jaar), alsmede de begroting;
- (c) besluit tot het verlenen van ontheffing van de vereisten voor het lidmaatschap, alsmede het stellen van nadere voorwaarden aan een dergelijke ontheffing, als bedoeld in artikel 6.4(c);
- (d) besluit tot introductie van nieuwe door de vereniging te verrichten diensten; en
- (e) besluit tot benoeming, schorsing en ontslag van voorzitters van werkgroepen.

Deze beperkingen van bestuursbevoegdheid gelden niet voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen.

Artikel 11. Bestuurstaak.

11.1 Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.

11.2 Het bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Deze beperkingen van bestuursbevoegdheid gelden mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen.

11.3 Het bestuur is bevoegd om onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door werkgroepen dan wel om zich door werkgroepen te doen adviseren. De leden van een werkgroep worden benoemd door het bestuur, dat tevens de procedure van benoeming van voorzitters van werkgroepen vaststelt, alsmede de werkwijze, de taken en de bevoegdheden van werkgroepen.

Artikel 12. Vertegenwoordiging; tegenstrijdig belang.

12.1 Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging.

12.2 Indien het bestuur uit twee of meer personen bestaat, zijn, naast het bestuur, slechts twee gezamenlijk handelende bestuursleden bevoegd de vereniging te vertegenwoordigen.

- 12.3 Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan een of meer bestuursleden, alsook aan andere personen, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen onder toekenning van een titel, die door het bestuur wordt bepaald.
- 12.4 In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer bestuursleden kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.

Artikel 13. Boekjaar, jaarverslag en jaarrekening.

- 13.1 Het boekjaar van de vereniging valt samen met het kalenderjaar.
- 13.2 Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, brengt het bestuur een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid, en legt dit voor de leden ter inzage ten kantore van de vereniging.
- 13.3 Binnen deze termijn legt het bestuur ook een jaarrekening ter inzage voor de leden.
- 13.4 De jaarrekening bestaat uit een balans, een staat van baten en lasten en een toelichting.
- 13.5 De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de handtekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
- 13.6 De vereniging kan, en indien daartoe wettelijk verplicht, zal aan een accountant opdracht verlenen tot onderzoek van de jaarrekening. Tot het verlenen van de opdracht is de algemene vergadering bevoegd. Gaat deze daartoe niet over dan is het bestuur bevoegd. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de jaarrekening. De accountantsverklaring wordt overeenkomstig artikel 13.8 beschikbaar gesteld aan de leden. Het bepaalde in artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
- 13.7 Indien geen accountantsverklaring als bedoeld in artikel 13.6 beschikbaar wordt gesteld, dan benoemt de algemene vergadering jaarlijks een commissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken. De commissie onderzoekt de jaarrekening en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit. Vereist het onderzoek van de jaarrekening bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de verenigingskas en de waarden te tonen en

de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.

- 13.8 De vereniging zorgt dat de opgemaakte jaarrekening, het jaarverslag en de krachtens de wet of deze statuten toe te voegen gegevens vanaf de oproeping voor de jaarlijkse algemene vergadering te haren kantore aanwezig zijn. Leden kunnen de stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.

Artikel 14. Goedkeuring van de jaarrekening en kwijting.

- 14.1 De jaarrekening wordt goedgekeurd door de algemene vergadering.
- 14.2 Na goedkeuring van de jaarrekening besluit de algemene vergadering omtrent het verlenen van kwijting aan de bestuurders voor de uitoefening van hun taak, voor zover van die taakuitoefening blijkt uit de jaarrekening of uit informatie die anderszins voorafgaand aan de goedkeuring van de jaarrekening aan de algemene vergadering is verstrekt. De reikwijdte van een verleende kwijting is onderworpen aan beperkingen op grond van de wet.

Artikel 15. Administratie.

- 15.1 Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend.
- 15.2 Het bestuur is verplicht de op papier gestelde jaarrekening, alsmede de hiervoor in artikel 15.1 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren, onverminderd het bepaalde in artikel 15.3.
- 15.3 De op de gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Artikel 16. Jaarvergadering.

- 16.1 De jaarlijkse algemene vergadering wordt gehouden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar.
- 16.2 De agenda van deze jaarvergadering vermeldt onder meer de volgende onderwerpen:
- (a) bespreking van het jaarverslag;

- (b) bespreking en goedkeuring van de jaarrekening (hierbij komt mede het in artikel 13.7 bedoelde verslag aan de orde, indien van toepassing);
- (c) verlening van kwijting aan bestuurders;
- (d) indien van toepassing: de benoeming van een in artikel 13.7 bedoelde commissie van onderzoek voor het volgende boekjaar;
- (e) voorziening in eventuele vacatures;
- (f) andere onderwerpen door het bestuur dan wel leden tezamen vertegenwoordigende ten minste tien procent van het totaal aantal stemmen dat ten hoogste in een algemene vergadering kan worden uitgebracht aan de orde gesteld en aangekondigd met inachtneming van het bepaalde in artikel 18.

Artikel 17. Andere algemene vergaderingen.

- 17.1 Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dat nodig acht.
- 17.2 Leden tezamen vertegenwoordigende ten minste tien procent van het totaal aantal stemmen dat ten hoogste in een algemene vergadering kan worden uitgebracht, hebben het recht aan het bestuur te verzoeken een algemene vergadering bijeen te roepen, onder nauwkeurige opgave van de te behandelen onderwerpen. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen tot oproeping is overgegaan, zodanig dat de vergadering binnen dertig dagen na ontvangst van het verzoek kan worden gehouden, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd. In dat laatste geval kan de oproeping, in plaats van overeenkomstig artikel 18.4, geschieden per advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dagblad.

Artikel 18. Oproeping, agenda en plaats van vergaderingen.

- 18.1 Algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 17.2.
- 18.2 De oproeping geschiedt niet later dan op de vijftiende dag voor die van de vergadering.
- 18.3 Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, alsmede de datum, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering. Onderwerpen die niet bij de oproeping zijn vermeld, kunnen nader worden aangekondigd met inachtneming van de in artikel 18.2 bedoelde termijn.
- 18.4 De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, zoals deze zijn vermeld in het ledenregister.
- 18.5 Algemene vergaderingen worden in beginsel gehouden in de gemeente waar de vereniging volgens deze statuten gevestigd is. Algemene vergaderingen kunnen ook elders binnen Nederland worden gehouden op een door het bestuur te bepalen plaats.

Artikel 19. Vergadering en besluitvorming in de algemene vergadering.

- 19.1 Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden die niet geschorst zijn, de vertegenwoordigers van de leden die niet geschorst zijn, alsmede degenen, die daartoe door het bestuur en/of de algemene vergadering zijn uitgenodigd. Een (vertegenwoordiger van een) geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing van het lid wordt behandeld, en is bevoegd daarover dan het woord te voeren.
- 19.2 Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem in de algemene vergadering. Ieder stemgerechtigd lid, dan wel zijn vertegenwoordiger, kan aan een andere stemgerechtigde schriftelijk volmacht verlenen tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan slechts voor één ander lid, dan wel zijn vertegenwoordiger, als gevolmachtigde optreden.
- 19.3 Zolang in een algemene vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van algemene vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
- 19.4 De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de algemene vergadering worden gehouden.
- 19.5 Voor zover deze statuten, een door de algemene vergadering vastgesteld reglement of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met unanimiteit van de uitgebrachte stemmen. Indien geen unanimiteit wordt bereikt, is het voorstel verworpen. Blanco stemmen en stemmen van onwaarde gelden als niet-uitgebracht.
- 19.6 Onder meer de volgende besluiten kunnen slechts worden genomen door de algemene vergadering:
- (a) besluiten tot toetsing van het door de vereniging gevoerde beleid, tot goedkeuring van de jaarrekening en tot verlening van decharge aan de bestuursleden voor het gevoerde beleid over het afgelopen boekjaar;
 - (b) besluiten tot benoeming, schorsing en ontslag van bestuursleden;
 - (c) besluit tot verlening van voorafgaande goedkeuring aan een bestuursbesluit bedoeld in artikel 10.11;
 - (d) besluiten tot statutenwijziging, juridische fusie of juridische splitsing;
 - (e) besluit tot ontbinding van de vereniging; en
 - (f) besluiten tot vaststelling of wijziging van reglementen van de vereniging.

Artikel 20. Voorzitter en notulist van de vergadering.

- 20.1 De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of, bij diens afwezigheid, door het oudste in leeftijd aanwezige bestuurslid.
Zijn geen bestuursleden aanwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 20.2 Het door de voorzitter ter algemene vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt.
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 20.3 Van het ter algemene vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de secretaris of door een door de voorzitter aangewezen persoon.
Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend.
- 20.4 Het bestuur maakt aantekening van alle door de algemene vergadering genomen besluiten. Indien het bestuur niet ter vergadering is vertegenwoordigd, wordt door of namens de voorzitter van de vergadering een afschrift van de genomen besluiten zo spoedig mogelijk na de algemene vergadering aan het bestuur verstrekt. De aantekeningen liggen ten kantore van de vereniging ter inzage van de leden.
- 20.5 Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde kan een lid of een vertegenwoordiger ook door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de algemene vergaderingen deelnemen, daarin het woord voeren en zijn stem(men) uitbrengen. Daartoe is vereist dat het lid dan wel de vertegenwoordiger via het elektronisch communicatiemiddel i) kan worden geïdentificeerd, ii) rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering, iii) kan deelnemen aan de beraadslaging en iv) het stemrecht kan uitbrengen.
Nadere regels omtrent het deelnemen aan en het stemmen in algemene vergaderingen door middel van een elektronisch communicatiemiddel kunnen door de algemene vergadering in een reglement worden vastgesteld.

Artikel 21. Besluitvorming buiten vergadering.

- 21.1 De leden kunnen besluiten van de algemene vergadering in plaats van in een vergadering schriftelijk nemen, mits met algemene stemmen van alle stemgerechtigde leden en met voorkennis van het bestuur.
- 21.2 Ieder lid is verplicht er voor zorg te dragen dat de aldus genomen besluiten zo spoedig mogelijk schriftelijk ter kennis van het bestuur worden gebracht. Het bestuur maakt van de genomen besluiten aantekening en voegt deze aantekeningen bij de aantekeningen bedoeld in artikel 20.4.

Artikel 22. Statutenwijziging.

- 22.1 Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
- 22.2 Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.
- 22.3 De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
- 22.4 De bestuursleden zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register.

Artikel 23. Ontbinding en vereffening.

- 23.1 Het bepaalde in artikel 22.1 en 22.2 is van overeenkomstige toepassing op een besluit van de algemene vergadering tot ontbinding van de vereniging.
- 23.2 De vereffening geschiedt door het bestuur, indien en voorzover de algemene vergadering niet anders bepaalt.
- 23.3 Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- 23.4 Het batig saldo na vereffening wordt overgedragen aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven
- 23.5 De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer aanwezig zijn.

- 23.6 De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging moeten worden bewaard gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

Artikel 24. Reglementen.

- 24.1 Onverminderd het overigens in deze statuten omtrent reglementen bepaalde, kan de algemene vergadering, al dan niet op voorstel van het bestuur, een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien.
- 24.2 Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten.
- 24.3 Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is, onverminderd het overigens in deze statuten omtrent reglementen bepaalde, het bepaalde in artikel 22.1 en 22.2 van overeenkomstige toepassing.

Slotbepalingen.

Artikel 25. Algemene vergadering.

Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

Artikel 26. Boekjaar.

- 26.1 Het eerste boekjaar van de vereniging eindigt op éénendertig december tweeduizend twaalf.
- 26.2 Dit artikel 26, inclusief het opschrift, vervalt na afloop van het eerste boekjaar.